

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Средняя общеобразовательная школа №97»  
(МБОУ «СОШ №97»)**

**ПРИКАЗ**

20.05.2024

№ 689

г. Кемерово

**«О подготовке публичного доклада МБОУ «СОШ №97»  
по итогам 2023-2024 учебного года»**

В соответствии с письмами Минобрнауки России от 28.10.2010 № 13-312 "О подготовке публичных докладов" и от 03.04.2015 № АП-512/02 "О методических рекомендациях по внедрению НСОКО", положением о публичном докладе МБОУ «СОШ № 97», с целью обеспечения информационной основы для организации диалога и согласования интересов всех участников образовательных отношений, включая представителей общественности; обеспечения прозрачности функционирования общеобразовательного учреждения; информирования потребителей образовательных услуг о приоритетных направлениях развития общеобразовательного учреждения, планируемых мероприятиях и ожидаемых результатах деятельности **приказываю:**

1. Подготовить публичный доклад, как аналитический публичный документ в форме периодического отчета общеобразовательного учреждения перед обществом, обеспечивающий регулярное (ежегодное) информирование всех заинтересованных сторон о состоянии и перспективах развития общеобразовательного учреждения по итогам 2023-2024 учебного года.

2. Утвердить график подготовки публичного доклада по итогам 2023-2024 учебного года:

- подготовка публичного доклада по направлениям – до 27 июня 2024 года;
- согласование публичного доклада на управляющем совете – 28 июня 2024 года;
- оформление общего документа общеобразовательного учреждения для согласования с учредителем – до 15 июля 2023 года.
- размещение публичного доклада МБОУ «СОШ № 97» на официальном сайте общеобразовательного учреждения в сети «Интернет» до 01 августа 2024 года.
- обсуждение публичного доклада общеобразовательного учреждения на общем собрании работников, педагогическом совете – 30 августа 2024 года.

3. Утвердить состав рабочей группы по оформлению публичного доклада (далее — рабочая группа):

- общая характеристика общеобразовательного учреждения, оценка системы управления общеобразовательным учреждением (оргструктуры) – Кадычкова Е.И., директор школы;
- функционирования внутренней системы оценки качества образования по основным направлениям деятельности (план ВШК), основные направления деятельности общеобразовательного учреждения на новый учебный год – Григорьева О. Н., Городищенская О. В., Адамчук И.Д., Лосева О. Л., Макеева О.Г., заместители директора по УВР;
- оценка кадрового обеспечения образовательной деятельности общеобразовательного

- учреждения – Быцанова И.С., специалист по кадрам;
- оценка организации учебной деятельности – Городищенская О. В., Григорьева О. Н., Лосева О. Л. заместители директора по УВР;
  - методическое обеспечение образовательной деятельности, повышение квалификации педагогов общеобразовательного учреждения – Григорьева О. Н., Макеева О.Г., заместители директора по УВР;
  - оценка организации воспитательной деятельности, социальной защиты обучающихся общеобразовательного учреждения – Золотова Е. В., Панченкова О. Е., Макеева О. Г., заместители директора по ВР;
  - оценка организации внеурочной и коррекционной деятельности общеобразовательного учреждения – Золотова Е. В., Панченкова О.Е., заместители директора по ВР;
  - оценка условий безопасности и создания условий сохранения здоровья учащихся, работников общеобразовательного учреждения – Муратова Я.В., Васильев Д.В., заместители директора по БЖ;
  - оценка материально-технической базы, финансового обеспечения общеобразовательного учреждения (в том числе привлечение внебюджетных средств) – Пахомов И.Б., заместитель директора по АХР;
3. Определить основными источниками информации для публичного доклада:
- формы статистической отчетности и внутренняя документация (основная образовательная программа, учебный план, отчет о самообследовании за 2023 год и др.) общеобразовательного учреждения;
  - материалы контрольных мероприятий; отчеты, в т. ч. финансовый;
  - результаты социологических исследований (анкетирования, опросы и т.п.);
4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой

Директор школы

Е. И. Кадычкова

Ознакомлены:

Адамчук И. Д.  
Быцанова И. С.  
Васильев Д. В.  
Городищенская О. В.  
Григорьева О. Н.  
Золотова Е. В.  
Лосева О. Л.  
Макеева О. Г.  
Муратова Я. В.  
Пахомов И. Б.  
Панченкова О. Е.